

Introduction à l'accessibilité

L'essentiel

Qu'est-ce que l'accessibilité ?

Rendre un contenu accessible implique d'anticiper, d'identifier, de réduire, de supprimer et de prévenir les obstacles qui rendent difficile l'accès, l'utilisation ou l'apprentissage de votre contenu, en l'occurrence une baladodiffusion.

Les considérations d'accessibilité dans la création de balado diffusions sont particulièrement utiles aux personnes présentant des différences cognitives (telles que des difficultés d'apprentissage et de traitement) et des différences physiques (telles que des déficiences visuelles, auditives ou motrices). D'un point de vue technique, la création d'un contenu accessible facilite l'interaction avec les ordinateurs et le contenu numérique pour les personnes qui utilisent des technologies et des logiciels intermédiaires (comme les lecteurs d'écran).

Dans l'ensemble, le contenu accessible améliore l'accès à votre baladodiffusion et l'expérience utilisateur pour tout le monde. Par exemple, les personnes confrontées à des obstacles linguistiques bénéficient d'explications claires, d'annotations et de transcriptions, tandis que les transcriptions ou les alternatives vidéo permettent aux utilisateurs de choisir la manière dont ils souhaitent consommer votre contenu en fonction de leur environnement. Un contenu accessible peut également contribuer à un référencement optimisé et à une facilité de recherche.

- [Principes d'accessibilité \(WC3\)](#)
- [Le lecteur multimédia le plus accessible pour les déficients visuels, VLC et JAWS](#)
- [Exemple de technologie du regard \(en anglais seulement\)](#)
- [Un exemple de vidéodescription sur la console de Radio-Canada](#)

Accessibilité et invités

La création d'une baladodiffusion accessible ne se limite pas à la manière de servir vos auditeurs; la création d'un environnement accessible pour vos invités est tout aussi importante. Voici quelques éléments à prendre en compte pour vous assurer que vous répondez à leurs besoins :

- Communiquez avec vos invité.e.s pour connaître leurs besoins en matière d'accessibilité et veillez à les accommoder du mieux possible.
- Assurez-vous que le lieu d'enregistrement est accessible à vos invité.e.s.
- Discutez à l'avance des sujets que vous souhaitez aborder.
- Informez-les sur la qualité audio et la clarté de l'élocution. (**Voir page 2**)
- Fournissez-leur une feuille de préparation qui décrit les détails de l'entrevue (le niveau de détail dépendra du style et des objectifs de votre baladodiffusion), des détails sur vous, votre baladodiffusion et vos coordonnées.
- Proposez de faire des pauses ou indiquez à vos invité.e.s comment les interruptions peuvent être gérées. Dans le cas de Wonks And War Rooms, nous informons les invité.e.s que nous éditerons les bruits de fond (tels que les enfants qui pleurent !) et que des pauses sont possibles s'ils ont besoin de s'occuper d'autre chose.

- Envisagez d'inviter à votre baladodiffusion des personnes ayant des handicaps ou des personnes issues de milieux marginalisés.
- [Exemple de feuille de préparation pour les invités \(Word, 73 KB\)](#) (East Coast Studio, en anglais seulement)
- [Des principes fondamentaux pour conscientiser les journalistes sur les personnes handicapées](#) (Farm Radio)

Enregistrement virtuel

Zoom est une bonne option accessible à utiliser lors de l'enregistrement virtuel de votre baladodiffusion. Il existe également un certain nombre d'alternatives accessibles.

- [Zoom est une plateforme accessible à tout le monde \(Zoom\)](#)
- [Outils d'accessibilité pour Microsoft Teams \(Microsoft\)](#)
- [Comment enregistrer son podcast à distance et à plusieurs \(Ausha\)](#)

Ce guide offre des suggestions pour améliorer l'accessibilité de toute baladodiffusion, mais nous sommes particulièrement intéressés sur la façon dont les baladodiffusions peuvent être utilisées à des fins académiques, notamment l'enseignement et la mobilisation des connaissances.

Déclarations d'accessibilité

Qu'est-ce que c'est ?

Une déclaration d'accessibilité réitère votre engagement à fournir un contenu accessible. Elle présente vos objectifs généraux et les méthodes que vous utilisez pour les atteindre, et détaille un mécanisme de rétroaction pour que les personnes utilisatrices puissent vous faire part de leurs commentaires. Pensez également à inclure un engagement en faveur d'une amélioration continue. En outre, ces déclarations peuvent être utilisées pour souligner toute limitation de l'accessibilité de votre plateforme ou de votre contenu.

Pourquoi créer une déclaration d'accessibilité ?

La création et la publication d'une déclaration d'accessibilité témoignent d'un engagement en faveur de l'accessibilité et fournit aux utilisateurs des informations pratiques sur l'accessibilité de l'information de votre contenu.

- [Exemple de déclaration d'accessibilité \(DesignGov\)](#)
- [Générateur d'une déclaration d'accessibilité \(W3C, en anglais seulement\)](#)

Audits d'accessibilité

Qu'est-ce que c'est ?

Les audits d'accessibilité sont des examens structurés des performances actuelles de votre organisation par rapport à vos objectifs d'accessibilité.

Pourquoi réaliser un audit ?

Il est difficile de savoir où l'on en est sans examiner les objectifs et les meilleures pratiques. La réalisation d'un audit permet d'identifier les domaines à améliorer et de fournir des points de référence pour les progrès futurs.

- [Audit d'accessibilité \(SiteImprove, en anglais seulement\)](#)
- [Modèle de rapport d'évaluation de l'accessibilité \(W3C, en anglais seulement\)](#)

Accessibilité de la production

Préparation de l'enregistrement

Qualité du son

Les bruits de fond peuvent être gênants et rendre les voix principales plus difficiles à entendre ou à comprendre. L'amélioration de la qualité du son est importante pour les personnes présentant des différences de traitement auditif et des troubles d'attention.

- Trouvez une pièce calme et faites en sorte qu'elle le soit le plus possible. Éteignez les téléphones cellulaires, fermez les portes et les fenêtres, éteignez les ventilateurs et réduisez les autres bruits de fond.
- Utiliser un casque d'écoute ou des écouteurs : cela permet de réduire le retour de son et de bloquer les autres bruits ambiants.
- Utilisez les **filtres anti-bruit** sur les microphones
 - 🔗 [Qu'est-ce qu'un filtre pop ?](#) (eMastered)
- Si l'enregistrement est virtuel, optimiser Zoom pour l'enregistrement.
 - 🔗 [Comment enregistrer une interview de podcast avec Zoom](#) (Marketing Automation Ninja FR)
- Enregistrer sur des pistes séparées.
 - 🔗 [Enregistrement multipiste : Tout ce qu'il faut savoir](#) (eMastered)
- Envisagez d'utiliser un logiciel de réduction des bruits parasites .
 - 🔗 [Appli d'annulation du bruit Krisp AI](#) (en anglais seulement)

Assurer la clarté

Il est important de veiller à la clarté, en particulier pour les personnes souffrant de différences de traitement auditif ou d'obstacles linguistiques.

- Parlez lentement et articulez.
- Évitez de parler en même temps que vos invité.e.s. Toutefois, si vous enregistrez sur plusieurs pistes, vous pouvez également revenir en arrière et supprimer les chevauchements.
- Utilisez les inflexions ! (Évitez d'être monotone)
- Expliquer les termes techniques et les expressions idiomatiques, ou renvoyer aux explications dans les annotations de la transcription. **(Voir page 3)**
- Pensez à utiliser des analogies ou des exemples.
- Utilisez des indices reconnaissables lorsque cela est nécessaire, par exemple en marquant une pause avant de passer à une nouvelle question ou en utilisant des mots indicateurs tels que « d'abord » et « enfin ».
- Choisissez des mots qui garantissent l'inclusion et le respect.
- Envisagez de concevoir un modèle d'épisode à suivre.

Alternatives vidéo

Si vous le pouvez, envisagez d'enregistrer une version vidéo de vos épisodes. Le contenu vidéo peut être utile aux personnes souffrant de déficiences auditives ou d'obstacles linguistiques, ainsi qu'à celles qui ont des troubles d'attention ou qui apprennent mieux avec des repères visuels.

Il peut s'agir d'un enregistrement vidéo en direct de votre baladodiffusion, d'une version en **audiogramme** de votre épisode, ou d'une vidéo composée d'images statiques simples avec du son en surimpression.

Idéalement, tout contenu vidéo doit être sous-titré. Vous pouvez ajouter vos

propres sous-titres, ou des sites comme YouTube peuvent automatiquement les générer pour vous.

Voir page 5 pour les meilleures pratiques en matière de vidéo et les lecteurs multimédias accessibles.

Pensez à tester ces outils et techniques à l'avance ! Il se peut que vous deviez faire quelques enregistrements d'essai avant de trouver la bonne configuration.

Mixage du son

Réduire le bruit de fond

- La meilleure façon de réduire les bruits de fond est d'assurer une bonne qualité sonore lors de l'enregistrement.
- Vous pouvez toutefois utiliser divers outils pour éliminer les bruits de fond inutiles.
- La plupart des logiciels d'édition sonore disposent de fonctions de réduction du bruit, mais l'outil exact dont vous disposez dépend de la plateforme d'édition choisie.

Régler le volume

- Vous ne voulez pas que les auditeurs aient à jouer avec leur volume.
 - ▶ Les parties de la baladodiffusion qui sont trop fortes peuvent déformer le son et blesser les oreilles de quelqu'un.
 - ▶ Les parties de la baladodiffusion qui sont trop faibles peuvent rendre le son difficile à entendre.
- Examinez les niveaux d'ondes et de volume dans votre logiciel de montage pour repérer les segments d'enregistrement qui sont trop forts ou trop faibles et réglez-les à un niveau approprié.
- Écoutez l'épisode complet ; vous devrez peut-être revenir en arrière et corriger les niveaux de volume.

Effets audio

Les pistes d'ambiance et les effets audio peuvent créer des distractions et rendre le contenu principal difficile à comprendre.

- Évitez de les utiliser lorsqu'ils n'apportent rien.
- Lorsqu'ils sont utilisés, veillez à ce que le contenu principal soit au moins 20 décibels plus fort que le son d'ambiance.

🔗 [Mixage de fichiers audio pour les sons non vocaux](#) (W3C, en anglais seulement)

Une bonne qualité audio facilite la transcription, mais rend également l'expérience d'écoute plus conviviale, ce qui profite à tout le monde !

Accessibilité des publications

Transcription

Transcription ou descriptions d'émission

Les descriptions d'émission résument vos épisodes et fournissent des informations supplémentaires, tandis que la **transcription** est une version textuelle mot à mot de votre baladodiffusion. Les descriptions sont publiées par l'intermédiaire de l'hébergeur de votre baladodiffusion et peuvent être consultées sur toutes les plateformes dans les pages des épisodes. Les transcriptions peuvent également être publiées sur la plupart des plateformes d'hébergement, mais leur accessibilité varie d'une plateforme de distribution à l'autre. Pour accroître la visibilité, pensez à publier les transcriptions sur votre site web également.

 [Transcription des podcasts : pourquoi est-elle importante?](#) (Beauty Words)

Avantages de la transcription

Les transcriptions sont particulièrement utiles aux personnes souffrant de différences de traitement auditif ou de déficiences auditives, aux personnes ayant des styles d'apprentissage différents et à celles dont la langue maternelle n'est pas la langue de diffusion de votre baladodiffusion.

- Ils offrent aux utilisateurs un contenu consultable, permettant aux auditeurs et aux lecteurs de rechercher facilement des parties spécifiques de l'épisode.
- Ils rendent également votre baladodiffusion plus facile à découvrir en ligne, ce qui favorise le référencement.
- Ils peuvent être pratiques pour ceux qui n'ont pas le temps d'écouter votre podcast ou qui ne peuvent pas lire l'audio dans certains environnements.
- **Les transcriptions annotées** permettent d'ajouter de l'information additionnelle ([voir section suivante](#)).

Génération des transcriptions

Il existe un certain nombre de programmes permettant de générer automatiquement des transcriptions. Remarque : une meilleure pratique consiste à faire réviser ces transcriptions.

 [Sonix.AI](#)  [NVivo plugin](#)
 [Otter.AI](#)  [YouTube](#)

Types de transcriptions

Il existe deux types de transcriptions. Elles fournissent les mêmes renseignements, mais sont accessibles différemment. Une meilleure pratique consiste à inclure les deux types dans la mesure du possible.

1. Transcriptions sous forme de texte:

Texte avec référence temporelle, affiché soit sur un écran de visualisation, soit sur un écran d'affichage.

2. **Transcription synchronisée:** Sous-titrage affiché dans un lecteur multimédia pendant l'écoute de la bande sonore (souvent à l'aide d'un fichier .SRT).

Formatage des transcriptions

Quelques conseils pour la mise en forme des transcriptions :

- Suivre un format cohérent d'un épisode à l'autre.
- Identifier l'intervenant.e.
- Inclure les références temporelles.
- Utilisez des titres si nécessaire.
- Utilisez une police de caractères accessible. ([Voir page 4](#))
- Inclure les descriptions des sons entre crochets : [musique] OU [rires].
- Notez les mots inintelligibles et les silences ; indiquez la durée avec la référence temporelle si elle est prolongée.
- Éliminez les tics verbaux (hum, comme, ainsi, etc.) qui entravent la compréhension.
- Quand vous épellez : É-P-E-L-L-E-Z
- Pour les mots dans d'autres langues, inclure le texte original tel qu'il a été prononcé et ajouter une traduction entre crochets, en note de bas de page ou en note de l'éditeur.

Affichage des transcriptions

Indiquez dans la description de votre émission, sur votre page web et/ou dans la bande sonore de votre épisode que des transcriptions et/ou des sous-titres sont disponibles. Il existe plusieurs options pour afficher les transcriptions - utilisez-en le plus possible !

Transcriptions textuelles

Texte brut/HTML : Utiliser les principes du texte accessible. ([Voir page 4](#))



Fichiers de documents accessibles :

Inclure un fichier téléchargeable comme un document Word ou un PDF. Un fichier Word est plus facile à utiliser pour les débutants.

 [Rendre les documents accessibles](#)
(Conseil des universités de l'Ontario)

Transcriptions synchronisées

Sous-titres : Permet d'afficher des lignes de votre transcription en temps réel lorsqu'un utilisateur écoute votre épisode, généralement à l'aide d'un fichier .SRT ou sur YouTube.

 [Écouter des baladodiffusions Snipd](#)
 [Ajouter des sous-titres à une vidéo](#)
(Veed.io)


Annotations

- Les annotations consistent à ajouter des hyperliens, des ressources et des notes additionnelles à votre transcription. Cela les rend plus faciles à utiliser pour tout le monde, quelles que soient les différences ou les capacités de chacun.e, car elles :
- Clarifient les idées ou les concepts.
- Ajoutent des définitions pour les mots inconnus.
- Partagent la source de l'information, y compris les documents universitaires, les études ou les articles de presse.
- Donnent des renseignements supplémentaires ou des ressources additionnelles pour en savoir plus.
- Ajoutent les renseignements ou le contexte manquants.

Avantages des annotations

- Les annotations aident l'auditoire ou le lectorat à acquérir des connaissances supplémentaires ou à dissiper toute confusion. En même temps, elles réduisent le besoin d'explications constantes pendant la portion audio de la baladodiffusion.

Ce qu'il faut annoter

- Événements, faits divers, scandales, exemples concrets : pensez à créer un lien vers des articles d'actualité, d'encyclopédie ou de wiki sur le sujet.
- Noms de personnes ou d'organisations : pensez à créer un lien vers leur biographie ou leurs pages publiques sur les médias sociaux.
- Concepts théoriques.
- Résultats de recherche et rapports.
- Jargon ou termes techniques.
- Idiomes : pensez à établir un lien vers une explication.
- Mots d'autres langues (par exemple, termes latins, phrases empruntées).
-  [Exemple de transcription annotée](#) (Wonks and War Rooms)

Accessibilité des publications

Principes de base de la conception de sites web accessibles

Il s'agit là d'une session de formation à part entière ! Cependant, nous avons inclus quelques lignes directrices pour vous aider à démarrer et des liens vers plus d'informations.

- **Utilisez des titres et des rubriques** (H1, H2, H3), sur lesquels les lecteurs d'écran s'appuient.
- **Utilisez des couleurs accessibles.** Ne vous fiez pas uniquement à la couleur pour transmettre un message et veillez à ce que le rapport de contraste soit suffisant.
- **La page web doit être modulable** sans provoquer de chevauchement ou de défilement horizontal supplémentaire, afin de tenir compte de l'augmentation de la taille des polices.
- **Minimisez le nombre de plugins**, mais envisagez d'inclure un plugin d'accessibilité.
- **Évitez les liens d'ancrage**, qui peuvent être difficiles à utiliser pour certains utilisateurs. Si vous ne pouvez pas le faire, envisagez d'utiliser une phrase qui indique que le lien est une ancre, comme « Dans cette page... » ou « Aller à... ».

[Introduction à l'accessibilité du web](#) (W3C)

[Accessibilité et couleurs : outils et ressources pour concevoir des produits accessibles](#) (Stéphanie Walter)

[Vérificateur de contraste des couleurs](#) (UserWay)

Mise en forme du texte

- **Moins, c'est mieux :** Minimisez le nombre de polices de caractères et utilisez-les de la manière attendue.
- **Les instructions doivent être indépendantes de l'appareil utilisé.** Évitez les mots comme « Cliquer ».
- **N'écrivez pas des segments de phrases entiers en majuscules.** C'est difficile à lire.
- N'abrégez pas les **dates**.
- **Taille :** Utilisez un minimum de 12 points, mais une taille de 16 points peut améliorer la lisibilité pour de nombreuses personnes. Évitez les petits caractères : tout le monde déteste cela, quelle que soit sa capacité visuelle !
- **Style :** Une meilleure pratique consiste à éviter les polices en italique. Dans une moindre mesure, la mise en gras n'est pas conseillée.
- **Utilisez une police accessible.** Il existe des polices conçues pour l'accessibilité, telles que [Tiresias](#) et [OpenDyslexic](#), mais des options courantes comme Arial, Helvetica, Open Sans et Verdana sont également de bons choix.

[Typographie et accessibilité](#) (La Grande Ourse)

[Typographie et accessibilité : les polices d'écritures spécifiques](#) (UX Republic)

Liens

- **Le texte des liens devrait être :** sortantes identiques.
 - souligné et en casse de la phrase (n'utilisez pas de majuscule initiale pour chaque mot);
 - descriptif mais concis et doit clairement indiquer où mène le lien (pas « ici », « en savoir plus » ou l'adresse elle-même);
 - cohérent avec le reste du site, ce qui signifie que les textes de liens identiques sur la même page doivent conduire à des adresses
- **Si une image, et non du texte, est liée par un hyperlien, le texte de remplacement de l'image fait office de texte du lien.** Le texte de remplacement doit décrire l'image et indiquer à l'utilisateur où mène le lien. ([voir page 5](#)).
- **Si le lien mène à un téléchargement**, indiquez le type de fichier et sa taille (par exemple, PDF, 19 KB).

Traduction

- La traduction de vos transcriptions et de vos descriptions d'émission permet à votre baladodiffusion d'être accessible à un plus vaste public. Cela peut améliorer l'accessibilité pour les personnes dont la langue maternelle n'est pas la langue de votre baladodiffusion.
- Pour gagner du temps et réduire les coûts de main-d'œuvre, vous pouvez commencer par faire passer les transcriptions par un **traducteur automatique**. Il existe un certain nombre de programmes et d'applications qui peuvent se charger de la traduction :

[Traducteur automatique Sonix](#)

[Traducteur de sous-titres](#) (Veed.io)

Site de traduction gratuit : [DeepL](#)

- Comme pour toute traduction automatisée, il est préférable de demander à quelqu'un de réviser les textes pour y déceler les erreurs. Des **traducteurs humains** peuvent aider à identifier les traductions adéquates d'expressions spécifiques utilisées en industrie et à les modifier en fonction du dialecte ou du vocabulaire local. Cette solution peut être coûteuse, mais elle est très fiable.

[Exemple de transcription traduite](#) (Wonks & War Rooms)

Médias sociaux et promotion





- Votre baladodiffusion ne s'arrête pas à la publication de votre épisode, et vos pratiques en matière d'accessibilité ne doivent pas non plus s'arrêter là. Vous avez fait tous ces efforts pour rendre votre baladodiffusion accessible - il serait contre-productif de promouvoir ensuite vos épisodes d'une manière non accessible.
- Le contenu promotionnel et social est souvent la première chose que l'auditoire potentiel rencontrera ; il agit en quelque sorte du visage de votre baladodiffusion. Il signale à votre public que vous vous êtes engagés en faveur de l'accessibilité et peut même l'informer sur la manière d'accéder au contenu accessible.
- **Mots-clics :** Mettez une majuscule à la première lettre de #ChaqueMot dans vos mots-clics afin qu'il soit mieux compris par les lecteurs d'écran.
- **Utilisez le texte de remplacement sur les médias sociaux** ([voir page 5](#)). Ceux-ci sont pris en charge par [Facebook](#), [Twitter \(X\)](#), [Instagram](#) et [LinkedIn](#).

Accessibilité des publications

Images

- **Utilisez le texte de remplacement**, également appelé **ALT-Text**. Il s'agit d'une ou deux phrases de texte décrivant le contenu et l'objectif d'une image de manière concise et non ambiguë.
 - ▶ N'utilisez pas de texte ALT pour les images purement décoratives.
 - ▶ Il n'est pas nécessaire d'utiliser le mot « image » ou « graphique »; les lecteurs d'écran identifient les types de fichiers pour le lectorat.
 - **Pour du texte dans les images :**
 - ▶ inclure une version textuelle (par exemple, une légende).
 - ▶ utiliser un **vérificateur de couleurs** ou de contrastes pour évaluer l'accessibilité.
-  [WordPress et accessibilité : comment rendre les images accessibles ?](#) (Access42)
-  [Vérificateur de contraste de couleurs](#) (ColorContrast.App)
-  [Vérificateur de contraste des couleurs](#) (UserWay)


Vidéos et audiogrammes

- **N'utilisez pas** d'images ou de vidéos scintillantes ou stroboscopiques.
 - **Incluez des sous-titres** et une transcription ou une description audio.
 - **Désactivez la lecture automatique** dans la mesure du possible, y compris pour les vidéos et les carrousels d'images.
 - **Ajoutez des légendes aux vidéos de promotion sur les médias sociaux.** [Facebook](#), [LinkedIn](#), [Twitter](#) et [YouTube](#) permettent de télécharger un fichier de transcription SRT. Sur Instagram, la meilleure pratique consiste à intégrer la transcription dans la vidéo avec l'aide de sous-titres intégrés.
 - **Les audiogrammes doivent être sous-titrés.** Si vous utilisez un extrait audio pour annoncer un épisode à venir, veillez à ce qu'il soit sous-titré.
-  [Ce que j'ai appris en travaillant sur l'accessibilité de mes vidéos pour le Web](#) (Mylène Boyrie)
-  [Comment rendre un contenu vidéo plus accessibles](#) (Amberscript)
-  [Légendes des vidéos sur les réseaux sociaux : les critères pour performer](#) (AgoraPulse)
-  [Audiogrammes vidéo : Comment transformer vos épisodes de podcast en vidéos captivantes](#) (Wave.video)

Lecteurs multimédias accessibles

Les lecteurs multimédias accessibles sont dotés d'interfaces utilisateur dans lesquelles on peut naviguer à l'aide d'une souris, d'un clavier, d'un lecteur d'écran ou de commandes vocales, qui peuvent être facilement agrandies et offrir un contraste de couleurs suffisant. De nombreux lecteurs proposés par les hébergeurs de baladodiffusions ne sont pas entièrement accessibles - il est donc important de proposer d'autres options.

Lors du choix des lecteurs audio et vidéo :

- **Pensez à inclure un lien permettant aux utilisateurs de télécharger la baladodiffusion** (fichier audio) directement sur leur ordinateur. Cela permet aux utilisateurs d'utiliser un autre lecteur multimédia qui répond mieux à leurs besoins.
 - **Incluez des sous-titres et une transcription.**
 - **Désactivez la lecture automatique :** Si possible, modifiez le code d'intégration du lecteur pour désactiver la lecture automatique et incluez un titre.
-  [Lecteurs multimédia](#) (WC3)

Des idées accessibles



N'oubliez pas que votre auditoire sera souvent des apprenants et des non-spécialistes.

En particulier dans le contexte des baladodiffusions universitaires, où nous parlons généralement d'idées complexes, il est important de réfléchir à la quantité d'informations de base dont votre auditoire aura besoin, aux termes et acronymes qui doivent être expliqués et à ce que vous pouvez faire pour structurer votre épisode d'une manière qui soit propice à l'apprentissage.





Financement de l'accessibilité

La création de ressources accessibles peut avoir un coût, qu'il s'agisse de temps supplémentaire, d'équipement ou de personnel. Voici quelques idées pour vous aider à financer vos efforts en matière d'accessibilité :

- Renseignez-vous auprès du service informatique ou du service d'assistance à l'accessibilité de votre université ou de votre organisation; ils pourraient être en mesure de fournir du matériel et une formation.
- Envisagez d'embaucher une personne handicapée. Non seulement des subventions sont disponibles pour soutenir les environnements de travail inclusifs, mais les membres de l'équipe ayant un handicap peuvent aussi mieux comprendre les questions d'accessibilité !
- Recherchez des subventions qui soutiennent des projets d'accessibilité :

-  [Fonds pour l'accessibilité](#) (Canada)
-  [Programme InterActions pour le changement](#) (Ontario)

Autres ressources

-  [Ressources en français](#) (WC3)
-  [6 conseils pour améliorer l'accessibilité des podcasts](#) (Lense Up)
-  [Comment améliorer l'accessibilité de vos podcasts ?](#) (Transkriptor)
-  [Les cinq meilleures façons de rendre les baladodiffusions plus accessibles](#) (Bureau of Internet Accessibility, en anglais seulement)